

# 管理栄養士(任期付き常勤職員)の募集について

国立がん研究センター中央病院では、管理栄養士を以下のとおり募集します。

## 1. 職名および人数

中央病院 栄養管理室 管理栄養士 (任期付き常勤職員) 若干名

## 2. 職務内容

栄養管理業務全般 (栄養事務、臨床栄養管理、チーム医療、栄養食事指導、献立作成 等)

## 3. 応募資格

- 管理栄養士免許をお持ちの方。
- 栄養サポートチーム、緩和ケア診療等を行う医療機関(病院)において、栄養食事管理に係る業務に3年以上従事した経験を有する方。
- Word、Excel等、パソコン操作ができる方。
- 当センターの理念・基本方針を理解し、職務に誠実かつ積極的に取り組む意欲があること。他の職員と協調して業務を遂行する能力があること。

## 4. 処遇等

- (身分) 常勤職員(任期付き常勤職員)
- (勤務時間) 勤務日: 週5日(月～日、土日祝日勤務含む)  
基本勤務時間: 週38時間45分(変形勤務)
- (給与等) 当センター職員給与規程により決定  
(学歴、職歴により算出します。内定後、算出に必要な提出書類があります。)  
交通費等各種手当、厚生労働省第二共済、厚生年金(第2号)、雇用保険、  
年2回賞与、有給休暇、その他特別休暇など

## 5. 雇用期間

令和9年3月31日まで(※)

※採用日から6ヵ月間は試用期間となります。

## 6. 採用年月日

令和7年9月1日以降を予定

## 7. 提出書類

- (1) 履歴書（写真添付） ※自作・市販のもの（A3 または A4 判）で結構です。  
（学歴は、義務教育後（高等学校等入学から）の記載をしてください。）  
※メールアドレスの記載をしてください。
  - (2) 志望理由書（400 文字以内） ※任意書式（A4 判）
  - (3) 管理栄養士に関連する学歴の卒業証書の写し（A4 判に縮小）、または卒業証明書
  - (4) 管理栄養士免許証の写し、その他、関連する資格・認定証などの写し ※A4 判に縮小
- ※提出書類は返却いたしません。当方にて責任をもって破棄します。

## 8. 提出締切日

随時 （採用者が決定次第終了します。）

## 9. 選考方法

書類選考を行ったのち、書類選考を通過された方に対し面接選考を行います。

書類選考合格・不合格どちらもメールにてご連絡差し上げます。

**選考に関するご連絡はすべてメールで行います。**

## 10. 書類提出先・問合せ先

国立がん研究センター人事部人事課人事係 <jinji-saiyoG@ncc.go.jp>

※書類提出時、メールの件名欄は「応募書類の提出：栄養管理室 管理栄養士（任期付き常勤職員）」と記載してください。

※受信できるメッセージのサイズ上限は 5MB ですので、送信前にサイズをご確認ください。