

特任研究員（非常勤職員）の募集について

国立がん研究センターがん対策研究所では特任研究員を下記のとおり募集します。

1. 職名および人数

がん医療支援部がん医療支援企画室 特任研究員（非常勤職員） 1～2 名

2. 職務内容

がん医療支援部がん医療支援企画室では、全国のがん診療連携拠点病院*などとのネットワークを構築し、がん医療の質向上のための支援を行っています。

本公募では、当部が実施する地域緩和ケア等ネットワーク構築（地域全体で緩和ケアを推進していくために、「がん治療病院」と「在宅医や薬局、介護施設等の地域医療・福祉を担う関係者」を含めた地域のネットワークを構築する事業）に関する普及・実装研究を担当する特任研究員を募集します。

3. 応募資格

- （1）学士以上の学位を有する方（大学院生可）
- （2）インタビュー調査の経験がある方が望ましい
- （3）がん領域での臨床経験、および研究業務等の経験がある方が望ましい
- （4）医療政策、公衆衛生、または普及・実装科学の専門的知識・経験を有する方が望ましい
- （5）当センターの理念・基本方針を理解し、職務に誠実かつ積極的に取り組む意欲がある方
- （6）他の職員と協調して業務を遂行する能力がある方

4. 処遇等

(身分) 非常勤職員

(勤務時間) 勤務日：週 4～23 時間 15 分

(週 1～3 日、月～金曜日)

※インタビュー調査実施のため地方出張をしていただく可能性があります。
(期間中 1・2 回、必須ではない)

勤務時間：8 時 30 分～17 時 15 分の間で 4～7 時間 45 分

※勤務時間数により休憩時間が発生します。

※勤務時間は柔軟に対応可 (時短勤務可)

(給与等) 当センター非常勤職員給与規定により決定

例：学士 1,820～ 修士 ¥2,000～ 博士 ¥2,490～

交通費支給、社会保険 (週 20 時間以上勤務)、雇用保険 (週 20 時間以上勤務)、有給休暇有り (勤務時間に応じた日数)

5. 雇用期間

採用日から翌 3 月 31 日まで

※年度毎の任用更新審査結果により、採用年度を含む 10 年度まで更新可能となる場合があります。

※定年を準用し、原則 65 歳までの雇用となります。

※採用日から 3 ヶ月間は試用期間となります。

6. 採用年月日

随時 ※応相談

7. 提出書類 ※書類は証書も含めて全て A4 サイズでの提出をお願いします。

(1) 履歴書（カラー写真添付）

※様式は下記からダウンロードし、Excel ファイルのまま提出してください。

<https://www.ncc.go.jp/jp/recruit/jimu/pdf/202101resume.xlsx>

※学歴は義務教育後（高等学校等入学から）の記載をしてください。

※カラー写真を必ず添付してください。

採用決定後、職員証（IC カード）に使用します。

※**メールアドレスの記載をしてください。**

(2) 業務に関連する免許証、認定証、登録証等の写し（要応募資格のもの）

(3) 最終学歴の卒業証書の写し、または卒業証明書

(4) 職務経歴書（職務内容を記載のこと） ※任意書式（A4 判）

(5) 志望理由書（400 文字以内） ※任意書式

(6) 研究業績調書 ※任意書式

※提出書類は、責任を持って破棄いたします。

8. 提出締切日

随時 （採用者が決定しだい募集を終了します。）

9. 選考方法

書類選考を行ったのち、対象者に面接選考を行います。

書類選考合格・不合格どちらもメールにてご連絡差し上げます。

連絡はすべてメールで行いますので、メールアドレスの記載をお願いします。

10. 書類提出・問合せ先

国立がん研究センター人事部人事課人事係<jinji-saiyoG@ncc.go.jp>

※書類提出時メールの件名欄は、

**「応募書類の提出：がん対策研究所がん医療支援部がん医療支援企画室
特任研究員（非常勤職員）」と記載してください。**

※受信可能なメッセージのサイズ上限は 5MB のため、送信前にサイズをご確認ください。