

がん情報提供部 研究員（任期付き常勤職員） の募集について

国立がん研究センターがん対策研究所では研究員を下記のとおり募集します。

職名および人数

がん対策研究所 がん情報提供部研究員（任期付き常勤職員） 1名

職務内容

がん情報提供部では、国民にがんの情報を発信するウェブサイト「がん情報サービス」の運営、各種情報媒体の企画・作成、普及、全国のがん相談支援センターの支援、ならびにがん対策やがん研究への患者市民参画の支援を担っています。

このたび、たばこの健康影響や受動喫煙防止に関わるエビデンスや、たばこ規制枠組み条約を批准した各国の施策、国民のたばこに関する認識等について広く情報収集し、国民に還元する情報発信の実務を担う人材を募集します。

応募資格

- (1) 研究論文等のエビデンスや施策内容を行政や一般向けに読みやすい情報として執筆、編集、品質管理ができること
- (2) 保健医療分野または情報発信分野の修士号を取得していること
- (3) 保健医療行政の場での勤務経験を有すること
- (4) 医療職の免許を保持していることが望ましい
- (5) 大学や研究機関での勤務経験を有することが望ましい
- (6) 当センターの理念・基本方針を理解し、職務に誠実かつ積極的に取り組む意欲があること
- (7) 他の職員と協調して業務を遂行する能力ならびに室員の業務を支援・管理する能力があること

処遇等

- (1)身分 常勤職員（任期付き常勤職員）
- (2)勤務時間 勤務日：週5日（祝日等を除く月曜日から金曜日）
勤務時間：週38時間45分（平日：8時30分から17時15分）
フレックスタイム制：コアタイム 10時～15時
フレックスタイム 5時～22時

1日の標準労働時間 7時間45分

- (3)給与等 当センター職員給与規程により決定
(学歴、職歴により算出します。内定後、算出に必要な提出書類があります。)
交通費等各種手当、厚生労働省第二共済組合、厚生年金(第2号)、雇用保険、年2回賞与、有給休暇、その他特別休暇など
※退職手当支給対象外の職員となりますので、予めご了承ください。

雇用期間

採用した当該年度の年度末まで

注1：任期の更新については、当センターの運営状況及び雇用期間中の業績を審査の上、判断されることとなります(更新期間は年度ごと)。ただし、定年を適用し、原則60歳までの雇用となります。

注2：雇用財源の確保状況等により事業が廃止となる場合は任期の更新はありません。

注3：採用より6ヶ月は試用期間となります。

採用年月日

※応相談

提出書類

- (1) 履歴書(カラー写真添付)
※様式は下記からダウンロードし、Excelファイルのまま提出してください。
<http://www.ncc.go.jp/jp/recruit/rireki00.xlsx>
※学歴は義務教育後(高等学校等卒業から)の記載をしてください。
※カラー写真を必ず添付してください。
採用決定後、職員証(ICカード)に使用します。
※**メールアドレスの記載をしてください。**
- (2) 業務に関連する免許証、認定証、登録証等の写し(要応募資格のもの)
- (3) 最終学歴の卒業証書の写し、または卒業証明書
- (4) 職務経歴書(職務内容を記載のこと) ※任意書式(A4判)
- (5) 志望理由および本業務に対する抱負(1000文字以内) ※任意書式(A4判)
- (6) これまでの研究成果・業績の概要(A4判、1枚以内)
- (7) 研究業績調書 ※任意書式

※提出書類は返却できません。当方で責任を持って破棄します。

提出締切日

随時（採用者が決定次第終了します。）

選考方法

書類選考を行ったのち、書類選考を通過された方に対し面接選考を行います。

書類選考合格・不合格どちらもメールにてご連絡差し上げます。

選考に関するご連絡はすべてメールで行います。

書類提出先・問合せ先

国立がん研究センター人事部人事課人事係 <jinji-saiyoG@ncc.go.jp>

※書類提出時、メールの件名欄は「応募書類の提出：がん対策研究所がん情報提供部 研究員（任期付き常勤職員）」と記載してください。

※受信できるメッセージのサイズ上限は 5MB ですので、送信前にサイズをご確認ください。