

管理栄養士（育休代替常勤職員）の募集について

国立がん研究センター東病院では管理栄養士を下記のとおり募集します。

職名および人数

栄養管理室 管理栄養士（（育休代替）常勤職員） 1名

※職位については学歴・経歴を考慮し決定致します。

職務内容

臨床栄養業務（栄養食事指導、栄養管理計画、チーム医療、病棟栄養管理等）
食物アレルギー等の個別献立作成

応募資格

1. 管理栄養士免許を有する者
2. 上記業務経験者が望ましい（未経験でもやる気があれば可）
3. 当センターの理念・基本方針を理解し、職務に誠実かつ積極的に取り組む意欲があること
4. 他の職員と協調して業務を遂行する能力があること
5. 業務に対する意欲と責任感があること

処遇等

- 身分 常勤職員（育休代替職員）
- 勤務時間 勤務日：週 5 日（月曜日から金曜日、土曜日、日曜日、祝日を除く）
勤務時間：週 38 時間 45 分（平日：8 時 30 分から 17 時 15 分）
- 給与等 当センター職員給与規程により決定
（学歴、職歴により算出します。内定後、算出に必要な提出書類があります。）
交通費等各種手当、厚生労働省第二共済、厚生年金（第 2 号）、雇用保険、
年 2 回賞与、有給休暇、その他特別休暇など

雇用期間

令和9年3月末まで。
また、採用より 6 か月間は試用期間となります。

採用年月日

随時 ※応相談

提出書類

(1) 履歴書(写真添付) ※自作・市販のもの(A3 または A4 判)で結構です。

(学歴は義務教育後(高等学校等入学から)の記載をしてください。)

※メールアドレスを記載してください。

(2) 業務に関連する免許証、認定証、登録証等の写し(要応募資格のもの)※A4 判に縮小

(3) 最終学歴の卒業証書の写し、または卒業証明書 ※A4 判に縮小

(4) 職務経歴書(職務内容を記載のこと) ※任意書式(A4 判)、履歴書へ記載でも可

(5) 志望理由書(400 文字以内) ※任意書式(A4 判)

(6) これまでの研究成果・業績の概要(A4 判、1 枚以内) ※研究・業績等がある場合のみ

※提出書類は責任破棄します。

提出締切日

随時 (採用者が決定次第終了します。)

選考方法

書類選考を行ったのち、対象者に面接選考を行います。

採用決定後の連絡はすべてメールにて行いますので、メールアドレスの記載をお願いします。

1 書類提出先

〒277-8577 千葉県柏市柏の葉 6-5-1

国立がん研究センター東病院 人事課 人事給与係

電話:04-7133-1111(内線:2317)

E メール:jinji@east.ncc.go.jp

応募方法

上記の「書類提出先」に「提出書類」を郵送してください。

(提出書類は封筒に「**栄養管理室 管理栄養士 育休代替(任期付き常勤職員) 応募書類**」
と朱書きし、

簡易書留など受け取り確認のできる方法にてお送りください。)

なお、応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。