

臨床研究支援職員（任期付き常勤職員）の募集 について

国立がん研究センター中央病院では臨床研究支援職員を下記のとおり募集します。

職名および人数

国際開発部門研究企画室 臨床研究支援職員（任期付き常勤職員） 1名

職務内容

国立がん研究センター中央病院ではこれまで多くの臨床試験を通じて革新的ながん治療を生み出してきました。国際共同の臨床試験にも多く参画してきましたが、令和2年度からはAMED「アジア地域における臨床研究・治験ネットワークの構築事業」の実施拠点に選定され、アジア地域へ臨床試験ネットワークを拡大しようとしています。国際開発部門研究企画室では、本事業を推進するため、国際共同試験の企画、支援、海外拠点との調整などの各種業務を担当する職員を募集します。日本のみならずアジア全体のがん患者さんに貢献する活動に携わってみたいという意欲のある方をお待ちしています。

具体的には、国際共同試験のプロジェクトマネジメント業務、海外医療機関との契約締結や、問い合わせ対応、研究費管理、定期ミーティングの開催などに携わっていただきます。医師主導治験、企業治験、研究者主導試験の携わった経験のある方が対象で、治験に関する知識を有している方が優先されます。対人コミュニケーション能力に秀でた方、一定の英語力がある方が優先となります。

応募資格

- (1) 理系大学を卒業し博士号相当の学歴がある方（またはそれ以上の学歴を有するもの）
- (2) 上記関連業務経験を有する方
英語でのコミュニケーションやメールのやりとりができる
- (3) 当センターの理念・基本方針を理解し、職務に誠実かつ積極的に取り組む意欲がある方
- (4) 他の職員と協調して業務を遂行する能力がある方

処遇等

- (1)身分 常勤職員（任期付き常勤職員）
- (2)勤務時間 勤務日：週5日（月曜日から金曜日、土曜日、日曜日、祝日を除く）
勤務時間：週38時間45分（平日：8時30分から17時15分）

(3)給与等 当センター職員給与規程により決定
(学歴、職歴により算出します。内定後、算出に必要な提出書類があります。)

交通費等各種手当、厚生労働省第二共済組合、厚生年金（第2号）、雇用保険、年2回賞与、有給休暇、その他特別休暇など

雇用期間

採用日から令和8年3月31日

注1：任期の更新については、当センターの運営状況及び雇用期間中の業績を審査の上、判断されることとなります（更新期間は年度ごと）。ただし、定年を準用し、原則60歳までの雇用となります。

注2：採用より6ヶ月は試用期間となります。

採用年月日

令和7年4月1日予定

提出書類

(1) 履歴書（カラー写真添付）

※様式は下記からダウンロードし、Excelファイルのまま提出してください。

<http://www.ncc.go.jp/jp/recruit/rirekisyo00.xlsx>

※学歴は義務教育後（高等学校等卒業から）の記載をしてください。

※カラー写真を必ず添付してください。

※**メールアドレスの記載をしてください。**

(2) 業務に関連する免許証、認定証、登録証等の写し（要応募資格のもの）

(3) 最終学歴の卒業証書の写し、または卒業証明書

(4) 職務経歴書（職務内容を記載のこと） ※任意書式（A4判）

(5) 志望理由書（400文字以内） ※任意書式（A4判）

(6) これまでの研究成果・業績の概要（A4判、1枚以内）

※提出書類は責任を持って破棄いたします。

提出締切日

随時（採用者が決定次第終了します。）

選考方法

書類選考を行ったのち、書類選考を通過された方に対し面接選考を行います。

書類選考合格・不合格どちらもメールにてご連絡差し上げます。

選考に関するご連絡はすべてメールで行います。

書類提出先・問合せ先

国立がん研究センター人事部人事課人事係 <jinji-saiyoG@ncc.go.jp>

※書類提出時、メールの件名欄は「**応募書類の提出：国際開発部門研究企画室 臨床研究
支援職員（任期付き常勤職員）**」と記載してください。

※受信できるメッセージのサイズ上限は 20MB ですので、送信前にサイズをご確認ください。